|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | SİVİL SAVUNMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ  EĞİTİM KONTROL FORMU | |  |  | | --- | --- | | **Doküman No:** | FR-346 | | **Yayın Tarihi:** | 26.02.2024 | | **Revizyon Tarihi:** |  | | **Revizyon No:** | 00 | | **Sayfa:** | 1/1 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Birimi: | | | Görev Yeri: | |
| Personelin Unvanı, Adı Soyadı: | | | Sicili: | |
| Daha Önce Aldığı Eğitimlerin Adı- Süresi |  | | | |
| Yeni/Atandığı Görev Yerindeki Sivil Savunma ve Kritik Noktalarla İlgili Aldığı Bilgiler | | | | Eğitimi Veren Birim Sorumlusu Adı Soyadı İmza  Tarih Saat |
|  | | Eğitim  Aldı Almadı | |  |
| Yangın Söndürme Ekipman (Yangın Dolapları, Yangın Söndürme Cihazları)   1. Yerleri 2. Kullanımı | |  | |  |
| Elektronik Panoları ve Müdahale | |  | |  |
| Doğalgaz Hatları, Kalorifer Dairesi ve Müdahale | |  | |  |
| Su Hatları   1. İçme Suyu 2. Yangın Hidrant ve Müdahale | |  | |  |
| Sivil Savunma Ekibindeki Görevi | |  | |  |
| Tahliye Yolları | |  | |  |
| Toplanma Bölgesi | |  | |  |
| Birim Telefon Bilgileri | |  | |  |
| Acil Durum Telefonları | |  | |  |
| Yukarıda Sayılan Tüm Maddelerle Dokümanlar Teslim Edildi | |  | |  |

Aldığım bilgi ve eğitimi Kamu yararına kullanacağıma taahhüt ederim.

Tarih:…../…../201… Saat:…../….. İmza